



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหอย
**เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต
และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่**

ด้วยคณะกรรมการชุดที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ตามข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.) และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ สู่การปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาล ตำบลหนองหอย เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองหอย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลหนองหอย เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่”

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองหอย

“ทุจริต” หมายถึง การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใด ในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างโดยอ้างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุม ดูแล การรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และขอกล่าวหาเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มี ธรรมาภิบาลตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“หน่วยรับเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส” หมายถึง ศูนย์บริการประชาชนเทศบาล ตำบลหนองหอย

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๑ เรื่องที่จะนำร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองหอย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย

๓.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้งตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๓ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- (๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- (๒) ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- (๓) การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติกรรมตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอดสวน)
- (๔) คำขอของผู้ร้องเรียน
- (๕) ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- (๖) ระบุวัน เดือน ปี
- (๗) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๔ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท็จจะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนพยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๕ เรื่องร้องเรียนที่老子ไม่รับพิจารณา

- (๑) ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ทำเป็นหนังสือ
- (๒) ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- (๓) ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๓

ข้อ ๔ ช่องทางการร้องเรียน

๔.๑ ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการประชาชน เทศบาลตำบลหนองหอย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๔.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.nonghoicm.go.th

๔.๓ ร้องเรียนทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๓๑๔ ๐๑๓๔ - ๕ ต่อ ๑ ศูนย์บริการประชาชน

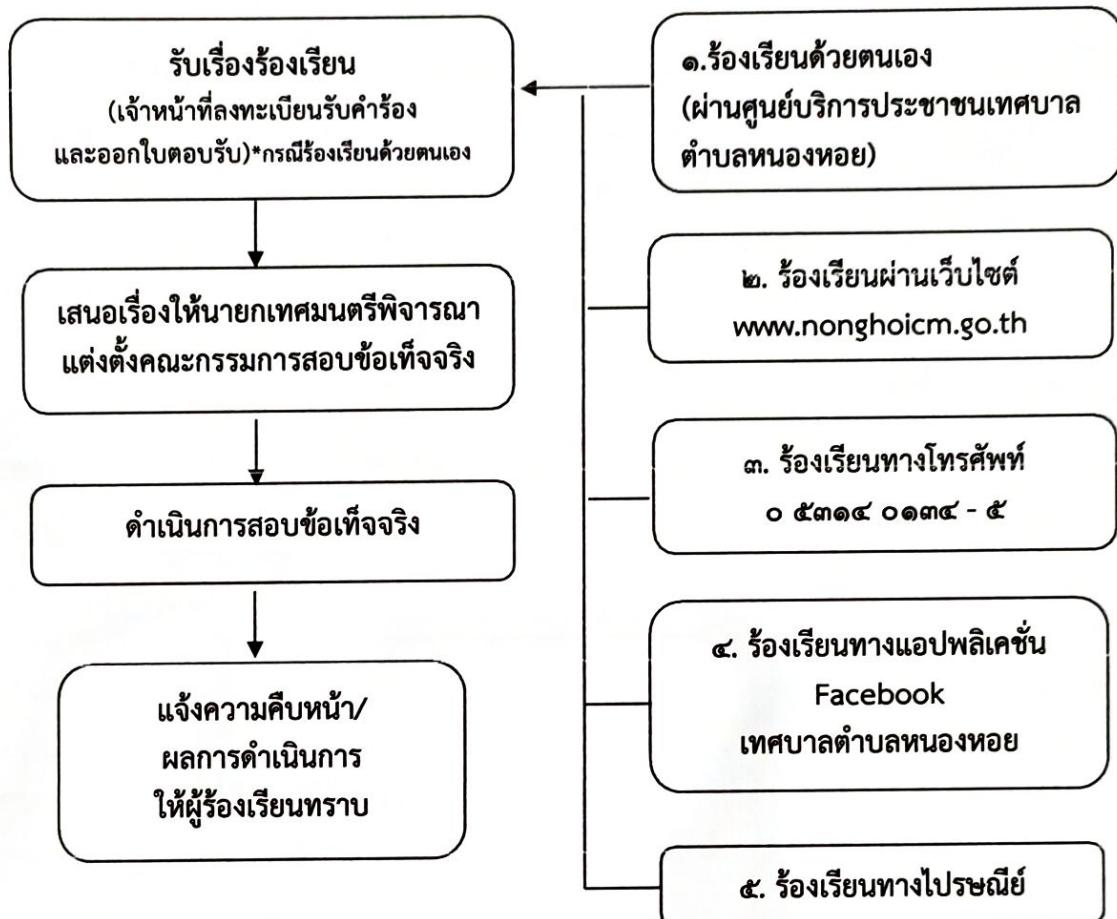
๔.๔ ร้องเรียนผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน Facebook เทศบาลตำบลหนองหอย

๔.๕ ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ จ่าหน้าถึงเทศบาลตำบลหนองหอย เลขที่ ๓๑/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองหอย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๐๐

ข้อ ๕ การรับและตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ให้ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลตำบลหนองหอย เป็นหน่วยรับเรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส และส่งเรื่องให้ศูนย์รับเรื่องราวของทุกชุดดำเนินการตรวจสอบ โดยต้องติดตาม และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายใต้เวลาสิบหัววัน

ข้อ ๖ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ



จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางจีรพร หะนังแดง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหอย

แบบฟอร์มการแจ้งเรื่องร้องเรียน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้ง..... อายุ..... ปี อาชีพ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อายุบ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... E-Mail.....
ผู้ถูกร้องเรียน (ชื่อ-สกุล/องค์กร).....
ข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน (เรื่อง).....
รายละเอียด (พร้อมระบุพยานหลักฐาน).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ (ชื่อ-สกุล).....
หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....
สถานที่ติดต่อกลับ.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นร้องเรียนต่อเทศบาลตำบลหนองหอย เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดและขอรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าว ข้างต้นทุกประการ

หมายเหตุ ***

- ๑.ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ สกุล หมายเลขโทรศัพท์ E-Mail สถานที่ติดต่อกลับจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ เว้นแต่ ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย
- ๒.ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากเทศบาลตำบลหนองหอย
- ๓.การนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอาจเป็นความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา